

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора АУ РБ ЦСП

Т.А. Бабанская

УТВЕРЖДАЮ

Директор АУ РБ ЦСП

Ю.Ф. Коцюба

**План работы отдела обеспечения и подготовки спортивного резерва
автономного учреждения Республики Бурятия
«Центр спортивной подготовки» на январь 2024 год**

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Подготовка документов (приказ, смета, договор) для обеспечения участия спортивных сборных команд Республики Бурятия в спортивных и тренировочных мероприятиях	постоянно	Отдел совместно с представителями спортивных федераций по видам спорта
2.	Подготовка приказов о внесении изменений в Календарный план ЦСП, согласно заявлениям главных и старших тренеров	постоянно	Цыбденова С.В. совместно с тренерами сборной команды РБ
3.	Формирование еженедельных, ежемесячных и годовых отчетов по результатам участия спортсменов во всероссийских, межрегиональных и международных соревнованиях по видам спорта для формирования тарификации спортсменов и тренеров	постоянно	Дашеева Г.П. Цыбденова С.В. Степанова Ю.Н. Фадеев И.А.
4.	Организация и проведение Чемпионата и Первенства ДФО по универсальному бою	25-29 января	Дашеева Г.П. Фадеев И.А. совместно с представителями спортивной федерации универсального боя
5.	Подготовка документов по проведению Чемпионата ДФО по армейскому рукопашному бою, 01-03.02.24 г.	В течении месяца	Дашеева Г.П. Фадеев И.А. совместно с представителями спортивной федерации АРБ
6.	Подготовка документов по проведению Всероссийских соревнований по тхэквондо МФТ «Сила Байкала», 02-04.02.24 г.	в течении месяца	Дашеева Г.П. Фадеев И.А. совместно с представителями спортивной федерации по тхэквондо МФТ
7.	Подготовка документов по проведению Чемпионата ДФО по спортивной борьбе (вольная) среди юниоров до 20 лет и до 23 лет – 07-11.02.24 г.	в течении месяца	Дашеева Г.П. Фадеев И.А. совместно с представителями спортивной федерации по спортивной борьбе
8.	Подготовка документов по проведению Чемпионата и Первенства ДФО по тхэквондо ИТФ, 08-10.02.24 г.	в течении месяца	Дашеева Г.П. Фадеев И.А. совместно с представителями спортивной федерации тхэквондо ИТФ
9.	Подготовка документов по проведению Чемпионата и первенства ДФО по боксу среди женщин, юниорок и девочек и юниоров, 12-18.02.24 г.	в течении месяца	Дашеева Г.П. Фадеев И.А. совместно с представителями спортивной федерации по боксу
10.	Подготовка документов по проведению	в течении	Дашеева Г.П.

	Всероссийских соревнований по стрельбе из лука, памяти Б.Д. Санданова, 20-24.02.24 г.	месяца	Фадеев И.А. совместно с представителями спортивной федерации по стрельбе из лука
11.	Прием аналитических отчетов и контроль сдачи авансовых отчетов после участия сборных команд в спортивных мероприятиях	постоянно	Тренеры сборной команды РБ по видам спорта
12.	Формирование таблицы для контроля расходов по ЕКП Минспорта РБ и КП ЦСП по факту	постоянно	Цыбденова С.В. Степанова Ю.Н. Фадеев И.А.
13.	Исполнение протоколов планерки и поручений директора и заместителей директора ЦСП	в течение месяца	Дашеева Г.П., Цыбденова С.В. Степанова Ю.Н. Фадеев И.А. совместно с тренерами сборной команды РБ
14.	Подготовка, проверка документации (договоры, заявки, закрывающие документы) и передача в ЦБ	постоянно	Емонакова А.А.
15.	Ведение реестра договоров, своевременное внесение информации по заключенным договорам.	постоянно	Емонакова А.А.
16.	Сверка с ЦБ и своевременная подготовка актов на списание ТМЦ	постоянно	Емонакова А.А.
17.	Подготовка и направление: - оценочных листов; - тарификации для начисления заработной платы работникам АУ РБ ЦСП	ежемесячно до 26 числа	Емонакова А.А.
18.	Подготовка и согласование с ЦБ изменений в ПФХД	по мере внесения изменений	Емонакова А.А.
19.	Размещение на сайте https://bus.gov.ru информации	по мере внесения изменений	Емонакова А.А.
20.	Проверка путевых листов, подготовка и сдача реестров по ГСМ. Контроль расхода топлива, своевременное пополнение счета на ГСМ.	до 08 числа месяца, следующего за отчетным	Емонакова А.А.

Начальник отдела

Главный специалист

Ведущие специалисты

Экономист

Г.П. Дашеева

И.А. Фадеев

Ю.Н. Степанова

С.В. Цыбденов

А.А. Емонакова